

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке отбора агентов и доверительных управляющих**  
**в целях реализации и осуществления доверительного управления имуществом**  
**АКБ «Алмазэргиэнбанк» ОАО**

Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.12.1990 года «О банках и банковской деятельности» № 395-1, Федеральным законом от 26.12.1995 года «Об акционерных обществах» № 208-ФЗ, письмом Банка России от 24.04.2000 года № 89-Т «О разъяснениях по вопросам инспекционных подразделений территориальных учреждений Банка России», Уставом АКБ «Алмазэргиэнбанк» ОАО.

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящий порядок определяет процедуру конкурсного отбора агентов для реализации имущества, принадлежащего АКБ «Алмазэргиэнбанк» ОАО (далее по тексту – «Банк»), на основании заключаемых с Банком агентских договоров, и доверительных управляющих для осуществления доверительного управления принадлежащим Банку имуществом на основании заключаемых с Банком договоров доверительного управления.
- 1.2. Организатором конкурсного отбора агентов и доверительных управляющих является Банк.
- 1.3. Процедура конкурсного отбора включает следующие последовательные этапы:
  - 1.3.1. Публикация сообщения о проведении и прием заявок на участие в конкурсном отборе;
  - 1.3.2. Определение победителя конкурсного отбора;
  - 1.3.3. Заключение договора с победителем конкурсного отбора.
- 1.4. Плата за участие в конкурсном отборе и получение конкурсной документации не взимается. Банк не компенсирует затраты участников, связанные с участием в конкурсном отборе.

**2. Конкурсная комиссия**

- 2.1. Для проведения конкурсного отбора агентов и доверительных управляющих Банк создает конкурсную комиссию.
- 2.2. Конкурсная комиссия формируется решением Правления Банка, принятым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Правления Банка, из работников Банка в составе не менее 3 (членов) членов сроком на 1 (один) год. В состав Конкурсной комиссии входят председатель, являющийся членом Правления Банка, заместитель председателя, а также секретарь Конкурсной комиссии, назначаемые по решению Правления Банка. По решению Правления Банка полномочия всех или отдельных членов Конкурсной комиссии могут быть прекращены досрочно.
- 2.3. Председатель Конкурсной комиссии осуществляет общее руководство работой Конкурсной комиссией и является председательствующим на заседаниях Конкурсной

комиссии. В отсутствие председателя Конкурсной комиссии его функции исполняет заместитель председателя Конкурсной комиссии.

2.4. Секретарь Конкурсной комиссии является ответственным за подготовку и организацию проведения заседания Конкурсной комиссии, а также за организацию ведения протоколов заседаний Конкурсной комиссии, достоверности и полноты содержащейся в них информации.

2.5. Решения Конкурсной комиссии принимаются очным голосованием. Конкурсная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствуют не менее  $\frac{3}{4}$  персонального состава Конкурсной комиссии.

Решение Конкурсной комиссии считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Конкурсной комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов, поданных «ЗА» и «ПРОТИВ», решающим является голос председателя Конкурсной комиссии.

Принятые на заседании Конкурсной комиссии решения фиксируются в протоколе заседания Конкурсной комиссии, подписываемом председателем и секретарем Конкурсной комиссии.

2.6. Конкурсная комиссия имеет право:

2.6.1. Требовать от своих членов и от любого должностного лица Банка предоставления необходимых документов, статистических и аналитических данных, справок и т.д., а также получать в установленном порядке информацию и материалы, необходимые для выполнения своих функций;

2.6.2. Принимать решения по вопросам, входящим в круг обязанностей Конкурсной комиссии в соответствии с выполняемыми функциями;

2.6.3. Привлекать при необходимости к участию в своей работе любое должностное лицо Банка, а также сотрудников иных структурных подразделений Банка по согласованию с его непосредственным руководителем;

2.6.4. Создавать временные рабочие группы (в том числе с участием любых сотрудников Банка) для проведения анализа, подготовки информации, работе над проектами и т.д.;

2.6.5. Ходатайствовать перед исполнительными органами Банка о необходимости привлечения сторонних специалистов в целях более эффективного решения поставленных задач.

2.7. В своей деятельности Конкурсная комиссия подотчетна Правлению Банка.

### **3. Сообщение о проведении и прием заявок на участие конкурсном отборе**

3.1. Конкурсный отбор проводится на основании решения Правления Банка.

3.2. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия Правлением Банка решения о проведении конкурсного отбора Конкурсная комиссия совместно с Управлением продвижения бизнеса размещают сообщение о проведении конкурсного отбора на официальном сайте Банка в сети Интернет по адресу: [www.albank.ru](http://www.albank.ru) и (или) в газете «Якутия», в иных средствах массовой информации.

3.3. Сообщение о проведении конкурсного отбора должно содержать следующую информацию: предмет и существенные условия заключаемого по итогам конкурсного отбора договора (в частности, порядок определения размера вознаграждения Участника); максимальную цену договора; требования, предъявляемые к участникам конкурсного отбора (далее по тексту – «Участник»); сроки подачи заявок на участие в конкурсном отборе (далее – «Заявки») и адрес, по которому принимаются Заявки; порядок и сроки определения победителя конкурсного отбора; информацию о месте и времени ознакомления с документацией о проведении конкурсного отбора (далее – «Конкурсная документация»).

- 3.4. В конкурсном отборе могут принимать участие любое юридическое лицо, индивидуальный предприниматель либо физическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, территориального расположения и места происхождения капитала, соответствующее следующим обязательным требованиям на день подачи Заявки:
- 3.4.1. Соответствие Участника требованиям, предусмотренным положениями действующего законодательства Российской Федерации к стороне договора, в связи с заключением которого проводится конкурсный отбор;
  - 3.4.2. Участник не должен находиться в процессе ликвидации; арбитражным судом в отношении Участника не должны быть введены какие - либо процедуры банкротства, предусмотренные Федеральным законом от 26.10.2002 г. «О несостоятельности (банкротстве)» № 127-ФЗ; в отношении Участника не должны быть приняты решения о приостановлении деятельности Участника в порядке, предусмотренном Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации; Участник не должен быть внесен в Реестр недобросовестных поставщиков;
  - 3.4.3. Участник должен иметь устойчивое финансовое положение; в отношении участника должны отсутствовать признаки, свидетельствующие о неплатежеспособности и (или) возможном банкротстве Участника;
  - 3.4.4. Участник должен иметь положительную деловую репутацию.
- Банк вправе установить иные обязательные требования к Участникам в зависимости от специфики предмета договора, в связи с заключением которого проводится конкурсный отбор.
- Банк вправе при прочих равных условиях отдать предпочтение Участнику, зарегистрированному (имеющему фактическое месторасположение) по месту нахождения имущества, подлежащего реализации либо имущества, в отношении которого будет заключаться договор доверительного управления; Участнику, имеющему опыт управления с объектами, аналогичными к объектам Банка, подлежащим реализации либо управлению.
- 3.5. Конкурсная документация состоит из настоящего Положения, приложений к нему и проекта договора, заключаемого по итогам конкурсного отбора. Участник конкурсного отбора обязан в полном объеме изучить конкурсную документацию. Участник самостоятельно несет риск несоответствия Заявки требованиям, предусмотренным в Конкурсной документации.
- 3.6. Банк вправе не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до дня окончания срока приема Заявок внести изменения или дополнения в условия конкурсного отбора. При этом срок окончания приема Заявок продлевается так, чтобы период со дня опубликования сообщения об изменении условий конкурсного отбора до даты окончания приема Заявок составлял не менее чем 3 (три) рабочих дней. Сообщение об изменении условий конкурсного отбора и сроках приема Заявок публикуется в порядке, предусмотренном п. 3.2. настоящего Положения.
- 3.7. Банк вправе в любое время отказаться от проведения конкурсного отбора. Сообщение об отказе от проведения конкурсного отбора публикуется в порядке, предусмотренном п. 3.2. настоящего Положения.
- 3.8. Заявка на участие в конкурсном отборе составляется Участником по форме Приложения № 1 к настоящему Положению, к Заявке прилагаются следующие документы:
- 3.8.1. Копии учредительных документов Участника в соответствии с законодательством Российской Федерации (заверенные руководителем Участника либо нотариально);
  - 3.8.2. Копия свидетельства о присвоении Участнику индивидуального номера налогоплательщика (заверенная руководителем Участника либо нотариально);

- 3.8.3. Для участников – юридических лиц – копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица; для физических лиц – копия документа, удостоверяющего личность; для индивидуальных предпринимателей – копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя и копия документа, удостоверяющего личность (заверенные руководителем Участника либо нотариально);
  - 3.8.4. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, полученная не менее чем за 30 (тридцать) дней до дня подачи Заявки (оригинал либо копия, заверенная нотариально);
  - 3.8.5. Для юридических лиц – копии документов, подтверждающих полномочия руководителя Участника (решение или протокол об избрании либо назначении на должность и т.п.);
  - 3.8.6. Копии лицензий Участника, если предметом договора, в связи с заключением которого проводится конкурсный отбор, является осуществление Участником видов деятельности, подлежащих лицензированию (заверенные нотариально);
  - 3.8.7. Доверенность, на представителя Участника, оформленная в соответствии с положениями действующего законодательства Российской Федерации (оригинал);
  - 3.8.8. Копии документов бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату (заверенные руководителем Участника либо нотариально);
  - 3.8.9. Справка налогового органа о состоянии расчетов по налогам, полученная не менее чем за 30 (тридцать) дней до дня подачи Заявки (оригинал);
  - 3.8.10. Решение соответствующего органа управления Участника об одобрении крупной сделки либо сделки, в совершении которой имеется заинтересованность (в случае, если для Участника заключение договора по итогам конкурсного отбора в соответствии с положениями законодательства Российской Федерации будет являться крупной сделкой либо сделкой, в совершении которой имеется заинтересованность) (оригинал);
  - 3.8.11. Иные документы, предоставление которых признано Банком необходимым по условиям конкурсного отбора.
- 3.9. Требования к оформлению Заявки и порядок подачи Заявок:
- 3.9.1. Заявка и все прилагаемые к ней документы должны быть составлены на русском языке; прилагаемые к Заявке документы на других языках должны иметь нотариально удостоверенный перевод на русский язык. Сведения, содержащиеся в Заявке и приложениях к ней не должны допускать двусмысленных толкований.
  - 3.9.2. Все листы Заявки и прилагаемых к ней документов должны быть пронумерованы, прошиты в один том и заверены на обороте подписью лица, имеющего право действовать от имени Участника, и печатью Участника (при наличии). Прошитый том Заявки запечатывается в конверт с указанием на конверте наименования конкурса; Участник вправе указать на конверте свое фирменное наименование либо фамилию и инициалы и обратный почтовый адрес.
  - 3.9.3. Участник вправе подать только одну Заявку по каждой процедуре конкурсного отбора. Участник конкурса вправе в любое время до момента рассмотрения Заявок на участие в конкурсном отборе отозвать поданную Заявку.
  - 3.9.4. Заявки на участие в конкурсном отборе принимаются в головном офисе Банка по адресу: 677000, Республика Саха (Якутия), г. Якутск, пр. Ленина, д. 1. Заявка на участие может быть направлена Участником по почте либо нарочным с составлением расписки о получении Заявки Банком (по форме Приложения № 2 к настоящему Положению). Датой поступления в Банк Заявки, направленной по почте, является дата ее фактического получения Банком.

3.9.5. Конверты с Заявками регистрируются Конкурсной комиссией, на каждом конверте проставляется отметка о дате и времени его получения Заявки.

#### **4. Процедура определения победителя конкурсного отбора и заключение договора по итогам конкурсного отбора**

4.1. Конкурсная комиссия рассматривает поступившие Заявки на участие в конкурсном отборе в течение 2 (двух) рабочих дней со дня окончания срока для приема Заявок, указанного в сообщении о проведении конкурсного отбора.

4.2. Полученные от Участников Заявки не допускаются Конкурсной комиссией к участию в конкурсном отборе при наличии следующих признаков:

- предложения о заключении договора, изложенные в Заявке, не соответствуют условиям конкурсного отбора, указанным в сообщении о проведении конкурсного отбора;
- Заявка не соответствует требованиям, указанным в Главе 3 настоящего Положения, а равно содержит неточные и (или) недостоверные сведения.

Заявки, не допущенные Конкурсной комиссией к участию в конкурсном отборе, не принимаются к рассмотрению и в течение 5 (пяти) рабочих дней возвращаются направившим их лицам.

4.3. Заявки, не имеющие признаков, указанных в п. 4.2. настоящего Положения, допускаются Конкурсной комиссией к дальнейшему участию в конкурсном отборе.

4.4. Процедура конкурсного отбора считается несостоявшейся в следующих случаях:

- для участия в конкурсном отборе не подана ни одна Заявка либо подана только одна Заявка;
- ни одна из поступивших Заявок не допущена Конкурсной комиссией к участию в конкурсном отборе.

В случае признания процедуры конкурсного отбора несостоявшейся в случае отсутствия заявок либо подачи заявки одним участником Конкурсной комиссией может быть принято решение о заключении соответствующего договора без проведения повторной процедуры конкурсного отбора. Названное решение может быть принято исключительно при условии соответствия Участника, подавшего Заявку, требованиям п. 3.4. настоящего Положения.

4.5. Конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление Заявок, допущенных к участию в конкурсном отборе, в целях выявления лучших условий исполнения договора. В целях оценки Заявки Участника Конкурсная комиссия учитывает следующие критерии: размер вознаграждения по договору, предложенный Участником; иные условия договора, предложенные Участником; осуществление Участником деятельности по предмету договора, в связи с заключением которого проводится конкурсный отбор, ранее и срок осуществления такой деятельности. При прочих равных условиях, с учетом применения положений п. 3.4. настоящего Положения, предпочтение отдается Заявке, поступившей ранее.

4.6. По результатам оценки предложений Участников конкурсного отбора Конкурсная комиссия устанавливает рейтинг Заявок, в котором все Заявки располагаются в порядке уменьшения оценки их предложений. Участник конкурсного отбора, Заявке которого Конкурсной комиссией присвоен первый номер, признается победителем конкурсного отбора (далее по тексту – «Победитель»).

4.7. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания срока для рассмотрения Конкурсной комиссией заявок, Конкурсная комиссия совместно с Управлением продвижения бизнеса размещают протокол об итогах рассмотрения Заявок на участие в конкурсном отборе на официальном сайте Банка в сети Интернет по адресу: [www.albank.ru](http://www.albank.ru) и (или) в газете «Якутия».

- 4.8. В течение 5 (пяти) рабочих дней Банк и Победитель заключают договор на условиях, изложенных в сообщении о проведении конкурсного отбора и Заявке Победителя конкурсного отбора.
- 4.9. Банк вправе в одностороннем порядке отказаться от заключения договора с Победителем по итогам конкурсного отбора в случае, если Победитель перестанет удовлетворять требованиям, указанным в 3.4. настоящего Положения.
- 4.10. В случае уклонения Победителя от заключения договора по итогам конкурсного отбора Банк вправе заключить договор с Участником, Заявке которого Конкурсной комиссией присвоен второй номер.
- 4.11. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня заключения между Банком и Участником договора по итогам конкурсного отбора, Заявки других Участников возвращаются направившим их лицам.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Положению о порядке отбора агентов  
и доверительных управляющих в целях  
реализации и осуществления доверительного  
управления имуществом  
АКБ «Алмазэргиэнбанк» ОАО

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ  
на право заключения с АКБ «Алмазэргиэнбанк» ОАО**

\_\_\_\_\_ (указать предмет договора, в связи с заключением которого проводится конкурсный отбор)

1. Изучив извещение и Конкурсную документацию на право заключения вышеупомянутого Договора, \_\_\_\_\_ (указать полное фирменное наименование Участника)

в лице \_\_\_\_\_, действующего (указать должность, Ф.И.О. руководителя либо уполномоченного представителя Участника)

на основании \_\_\_\_\_, сообщает о согласии участвовать в конкурсном отборе на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку.

2. Мы согласны заключить договор в соответствии с требованиями конкурсной документации и на следующих условиях: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается предлагаемая Участником стоимость по Договору, иные условия Участника)

3. Цена, указанная в нашем предложении, включает в себя сумму вознаграждения по Договору, а также все налоги и пошлины, которые необходимо выполнить при исполнении Договора. Мы согласны с тем, что в случае если нами не были учтены какие-либо расценки на выполнение сопутствующих услуг, необходимых для исполнения Договора по предмету Конкурсного отбора, данные работы, услуги будут в любом случае выполнены в пределах предлагаемой нами стоимости Договора.

4. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство заключить Договор по предмету Конкурсного отбора в соответствии с требованиями конкурсной документации и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в Договор.

5. Настоящей заявкой подтверждаем, что \_\_\_\_\_ (указать наименование Участника)

не находится в процессе ликвидации; арбитражным судом в отношении нас не введены какие - либо процедуры банкротства, предусмотренные Федеральным законом от 26.10.2002 г. «О несостоятельности (банкротстве)» № 127-ФЗ, в отношении нас не приняты решения о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации, мы не внесены в Реестр недобросовестных поставщиков.

6. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право АКБ «Алмазэргиэнбанк» ОАО, не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников Конкурсного отбора условий, запрашивать у нас, уполномоченных органов власти и у упомянутых в нашей Заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

7. Настоящим подтверждаем, что заключение Договора с АКБ «Алмазэргиэнбанк» ОАО по итогам Конкурсного отбора не является для нас крупной сделкой.

В случае, если является крупной сделкой Участник указывает: Заключение Договора с АКБ «Алмазэргиэнбанк» ОАО по итогам Конкурсного отбора является для нас крупной сделкой, в связи с чем \_\_\_\_\_

(указать наименование органа управления Участника, уполномоченного на принятии решения об одобрении крупной сделки)

принято решение об одобрении указанной сделки (что подтверждается \_\_\_\_\_).  
(указать номер и дату протокола, решения об одобрении сделки)

**8.** Настоящим также подтверждаем отсутствие нашей аффилированности с Заказчиком, а также его сотрудниками.

В случае, если является сделкой с заинтересованностью Участник указывает: Заключение Договора с АКБ «Алмазэргиэнбанк» ОАО по итогам Конкурсного отбора является для нас сделкой, в совершении которой имеется заинтересованность, в связи с чем \_\_\_\_\_

(указать наименование органа управления Участника, уполномоченного на принятии решения об одобрении крупной сделки)

указанной сделки (что подтверждается \_\_\_\_\_).  
(указать номер и дату протокола, решения об одобрении сделки)

**9.** В случае признания нас Победителем Конкурсного отбора, мы берем на себя обязательства подписать Договор с АКБ «Алмазэргиэнбанк» ОАО по предмету Конкурсного отбора в соответствии с требованиями Конкурсной документации и условиями наших предложений в срок 5 (пять) рабочих дней со дня подписания протокола об итогах процедуры Конкурсного отбора.

**10.** В случае если наши предложения будут лучшими после предложений Победителя Конкурсного отбора, а Победитель будет признан уклонившимся от заключения Договора, мы обязуемся подписать указанный Договор в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями наших предложений.

**11.** Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с нами уполномочен:

\_\_\_\_\_  
(указать Ф.И.О., телефон уполномоченного лица)

Все сведения о проведении конкурсного отбора просим сообщать уполномоченному лицу.

**12.** В случае присуждения нам права заключить Договор до момента подписания официального Договора по итогам Конкурсного отбора настоящая Заявка будет носить характер предварительно заключенного между нами и АКБ «Алмазэргиэнбанк» ОАО Договора на условиях, изложенных в Конкурсной документации, и наших предложений.

**13.** Наш юридический, фактический адрес:

\_\_\_\_\_  
**14.** К настоящей Заявке прилагаются следующие документы:

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя /  
представителя Участника)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Положению о порядке отбора агентов  
и доверительных управляющих в целях  
реализации и осуществления доверительного  
управления имуществом  
АКБ «Алмазэргиэнбанк» ОАО

**РАСПИСКА**

г. Якутск

Настоящим подтверждается, что «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года в \_\_\_ час. \_\_\_ мин.

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О. сотрудника АКБ «Алмазэргиэнбанк» ОАО, принявшего Заявку)

был принят от \_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О. уполномоченного лица Участника)

пакет заявки на участие в конкурсном отборе

\_\_\_\_\_ (наименование конкурсного отбора в соответствии с указанным на пакете Заявки)

Пакет Заявки принят в запечатанном виде, повреждений и разрывов оболочки не имеет.

М.П. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_