

УТВЕРЖДЕНО

Правлением

АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО

(протокол №155 от «08» декабря
2023 г.)

Дата ввода в действие:

«08» декабря 2023 г.



**КОДЕКС ДЕЛОВОЙ ЭТИКИ
ПОСТАВЩИКОВ АКБ «АЛМАЗЭРГИЭНБАНК» АО**

№2602-КД

Владелец документа

Управление по устойчивому
развитию

**Разработчик
редакции документа**

Управление по устойчивому
развитию

**Задействованные
подразделения**

*В части соблюдения
требований документа –
все подразделения Банка*

ЯКУТСК

2023

Содержание

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. СТАНДАРТЫ КОДЕКСА	5
3. ПРИМЕНЕНИЕ	7
4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	7

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Кодекс деловой этики поставщиков АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО (далее – Банк) это набор принципов социальной и экологической ответственности, основных морально-этических и деловых норм, регламентирующих взаимодействие с поставщиками, в рамках действующего законодательства и настоящего Кодекса.

1.2. В рамках данного Кодекса к поставщикам, от которых Банк ожидает соблюдения изложенных в Кодексе стандартов, относятся все третьи лица, действующие от имени, в интересах или совместно с Банком. Сюда входят, в том числе, поставщики, исполнители и подрядчики по оказанию услуг и работ для Банка (далее – поставщики).

1.3. Кодекс разработан в соответствии с положениями действующего законодательства, а также внутренними нормативными документами Банка:

- Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
- Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Хартия корпоративной деловой этики, принятой Российским союзом промышленников и предпринимателей 25.10.2002 г.;
- Кодекс этических принципов банковского дела, одобренного Ассоциацией российских банков 02.04.2008 г.;
- Устав Банка;
- Кодекс корпоративного управления Банка;
- Антикоррупционная политика Банка и его банковской группы;
- Положение о закупках товаров, работ, услуг Банка и другие внутренние документы Банка.

1.4. Цель Кодекса - определение стандартов деловой этики поставщиков и установление требований к ним для постоянного улучшения и внедрения положительных практик в рамках цепочки поставок, включая соблюдение законодательства и норм этики, уважение прав человека, охрану труда и здоровья сотрудников.

1.5. Задачами Кодекса являются ориентирование поставщиков на понимание и соблюдение единых принципов деловой этики, способствующей корректному поведению, стремлению к соблюдению правил, не допускающую неправомерного поведения.

1.6. Положениями Кодекса рекомендовано руководствоваться подрядчикам, поставщикам и другим организациям, с которыми сотрудничает Банк. Они также несут ответственность за соблюдение его своими субподрядчиками и иными лицами, привлекаемыми для реализации условий договора.

1.7. Банк строит взаимоотношения со своими поставщиками в строгом соответствии с законодательством РФ и соблюдением общепринятых в деловой практике этических принципов.

1.8. Банк стремится работать с надежными поставщиками, у которых безупречная репутация, и поддерживает открытые и прозрачные деловые отношения.

1.9. Банк стремится взаимодействовать с партнерами, ведение бизнеса которых является ответственным и этичным и оказывает положительное влияние на общество и окружающую среду.

1.10. Поставщики, в свою очередь, должны стремиться следовать высоким этическим нормам и отказаться от любой деятельности, которая может рассматриваться как нарушение этих норм.

1.11. Если выявляются высокие риски нарушения принципов Кодекса, Банк оставляет за собой право на соответствующую реакцию, включая, но не ограничиваясь, требованиями об устранении нарушения, возмещении ущерба или расторжении договора.

Термины

В настоящем Кодексе употребляются следующие термины:

- **Банк** – Акционерный Коммерческий Банк «Алмазэргиэнбанк» Акционерное общество, АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО;
- **Закупка** – процесс определения поставщика, с целью заключения с ним договора для удовлетворения потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах с необходимыми показателями цены, качества и надежности.
- **Инсайдерская информация** - точная и конкретная информация, которая не была распространена или предоставлена (в том числе сведения, составляющие коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну), распространение или предоставление которой может оказать существенное влияние на деятельность Банка.
- **Кодекс** – Кодекс деловой этики поставщиков АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО;
- **Конфиденциальная информация** – сведения, составляющие коммерческую тайну, персональные данные и банковскую тайну. Конфиденциальная информация также означает частную информацию, не являющуюся общедоступной, или информацию, предоставленную внешним источником (таким как клиент Банка или иная третья сторона) на условиях, что данная информация должна храниться в тайне и использоваться исключительно в целях, для которых она предоставлена. Конфиденциальная информация может существовать в любой форме (письменной, устной, электронной и другой).
- **Конфликт интересов** – противоречие между имущественными и иными интересами Банка и/или его работников и/или клиентов и/или контрагентов, в результате которого действия (бездействие) одной стороны могут иметь неблагоприятные последствия для другой стороны.
- **Коррупция (коррупционные действия)** – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам организации, общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение вышеуказанных деяний от имени или в интересах юридического лица;
- **Поставщик** – субъект, предоставляющий товары, работы, услуги для Банка, в том числе исполнители и подрядчики по оказанию услуг и работ для Банка.

2. СТАНДАРТЫ КОДЕКСА

2.1. Права сотрудников, соблюдение прав человека, охрана труда, трудовые права

2.1.1. Банк придает важность защите прав своих сотрудников и соблюдению прав человека. В связи с этим, Поставщики, работающие с банком, должны также соблюдать права своих сотрудников и уважать их индивидуальные особенности.

2.1.2. Кодекс деловой этики поставщиков включает следующие меры:

- Запрет на любые формы дискриминации по различным признакам в отношении сотрудников Поставщика;
- Запрет на все формы насилия на рабочем месте, включая словесные и физические, а также защита сотрудников Поставщика от преследования и дискриминации за жалобы на применение насилия по отношению к ним;
- Обязательство Поставщика стремиться соблюдать права человека и обеспечивать безопасные и комфортные условия работы санитарно-гигиенические условия труда и поддерживать оборудование в исправном состоянии;
- Необходимость Поставщика соблюдать все требования трудового законодательства;
- Каждый сотрудник Поставщика имеет равные возможности для карьерного роста вне зависимости от национальности, расы, пола, возраста, биографии, сексуальной ориентации и вероисповедания. Запрещены любые формы покровительства, включая родственные связи;
- Соблюдение Поставщиком обеспечения равной оплаты труда за равноценную работу;
- Приверженность принципу справедливого отношения высшего руководства к сотрудникам на всех уровнях и лояльности сотрудников к работодателю;
- Признание потребности сотрудников в достижении баланса между личной жизнью и профессиональной деятельностью, а также понимание и поддержка участия сотрудников в общественной деятельности;
- Стремление поставщиков к поддержке образовательных программ для своих сотрудников, направленных на развитие компетенций сотрудников, в целях предотвращения нарушений прав человека;
- Необходимость Поставщиком избегания любых форм принудительного труда, торговли людьми и современного рабства, использования детского труда в своей деятельности и цепочках поставок;
- Обеспечение Поставщиками соблюдения законодательных требований по продолжительности рабочего времени, сверхурочной работы, оплате труда, отпуску и льготам для всех работников, включая студентов и стажеров. Оплата труда должна осуществляться своевременно;
- Обеспечение Поставщиками своих работников безопасными и исправными материальными средствами, и всеми необходимыми удобствами в соответствии с законодательством;
- Соблюдение норм охраны здоровья и техники безопасности: банк ожидает от поставщика соблюдения норм охраны здоровья и техники безопасности, а также создания здоровой рабочей среды и безопасных условий труда для всех своих сотрудников.

2.2. Экологическая ответственность

2.2.1. Поставщики несут ответственность за воздействие на окружающую среду и соблюдение законодательства в сфере экологии и охраны окружающей среды, поэтому им

необходимо заботиться о природных ресурсах и стремиться уменьшить негативное воздействие на окружающую среду.

2.2.2. Банк стремится работать с поставщиками, которые разделяют его приверженность в области защиты и охраны окружающей среды путем стремления к улучшению экологической составляющей своего производства через контроль и мониторинг основных экологических параметров загрязнения окружающей среды, управление экологическими рисками и осуществление производственного экологического контроля.

2.3. Защита информации

2.3.1. Поставщики обязаны гарантировать конфиденциальность личных данных своих деловых партнеров, таких как подрядчики, клиенты, потребители и сотрудники, а также условий договорных отношений с банком. Они должны избегать раскрытия и распространения любой информации, которая не должна быть раскрыта: информация о банке, его клиентах, деловых партнерах и любая другая информация, которая считается значимой для третьих лиц и несанкционированное использование которой может причинить ущерб банку или его клиентам и деловым партнерам.

2.3.2. Раскрытие конфиденциальной, инсайдерской информации в общедоступных источниках и социальных сетях или несанкционированное раскрытие информации о банке или ее клиентах третьим лицам, например, СМИ или конкурентам, является нарушением обязательства о соблюдении конфиденциальности и также может представлять собой нарушение антимонопольного законодательства.

2.4. Честная конкуренция

2.4.1. Наши поставщики соблюдают антимонопольное законодательство и законы о защите конкуренции:

- соблюдают правила участия в закупках Банка в соответствии с Положением о закупках товаров, работ, услуг Банка;
- используют доступные, прозрачные процессы и системы закупок;
- избегают фиксирования цен и других видов несвободной или несправедливой практики при ведении бизнеса;
- избегают конфликты интересов, разрешают их в возможно короткие сроки и сообщают о потенциальных или фактических конфликтах интересов.

2.5. Сообщения о нарушениях

2.5.1. Поставщики могут использовать различные каналы для сообщения о нарушениях, связанных со всеми случаями предполагаемого или действительного нарушения Кодекса или о других опасениях, касающихся финансов, бухгалтерского, налогового или управленческого учета, аудита, коррупции или мошенничества в Банке, или об иных серьезных ситуациях, затрагивающих существенные интересы Банка одним из следующих способов:

- Электронная почта - ethics@albank.ru;
- Call-центр: +7(4112)342222;
- Официальный сайт: <https://albank.ru/>.

2.5.2. Банк рассмотрит все вопросы и жалобы по любым случаям нарушений, включая анонимные обращения. При рассмотрении этих обращений, Банк будет обеспечивать конфиденциальность и независимость, а любые меры преследования будут исключены.

3. ПРИМЕНЕНИЕ

3.1. Кодекс деловой этики представляет собой общедоступный документ и Банк обеспечивает его размещение в постоянном доступе на официальном сайте Банка www.albank.ru

3.2. Сотрудники Банка, взаимодействующие с контрагентами, обязаны довести до их сведения о необходимости ознакомления с Кодексом на сайте, о необходимости соответствия поставщиков стандартам и ожиданиям, предъявляемых Банком в области социальной ответственности, охраны окружающей среды и устойчивости, честной конкуренции и борьбы с коррупцией.

3.3. Банк рекомендует поставщикам соблюдать Кодекс в рамках договорных отношений, а также информировать своих деловых партнеров, которые работают в интересах Банка, о минимальных стандартах Кодекса и обеспечивать их соблюдение в рамках договорных отношений с Банком. Это позволяет гарантировать соблюдение Кодекса на всех этапах создания ценности.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Кодекс деловой этики поставщиков АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО утверждается [Правлением](#) Банка и вступает в силу с момента его утверждения.

4.2. [Правление](#) Банка вправе внести изменения и дополнения в настоящий Кодекс, исходя из интересов Банка, его акционеров, инвесторов и других заинтересованных лиц.