



АЭБ Бизнес

bo.albank.ru

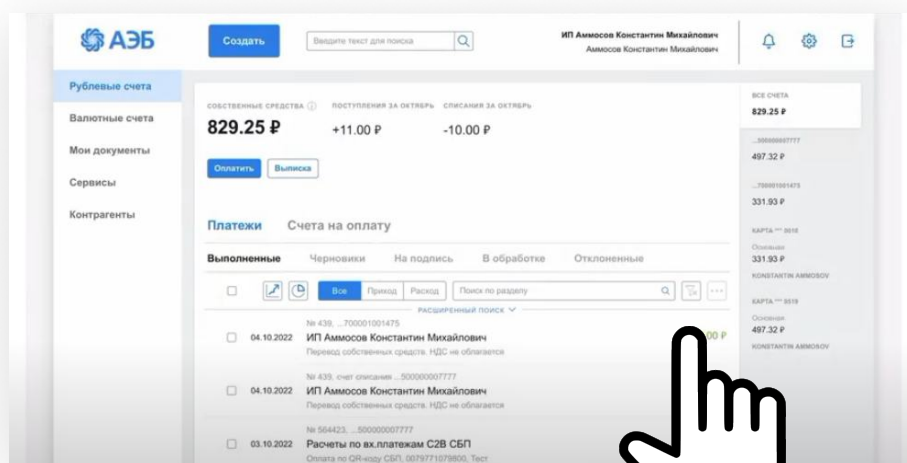
Сведения о валютных операциях

Руководство пользователя интернет-банка «АЭБ Бизнес»
на сайте bo.albank.ru

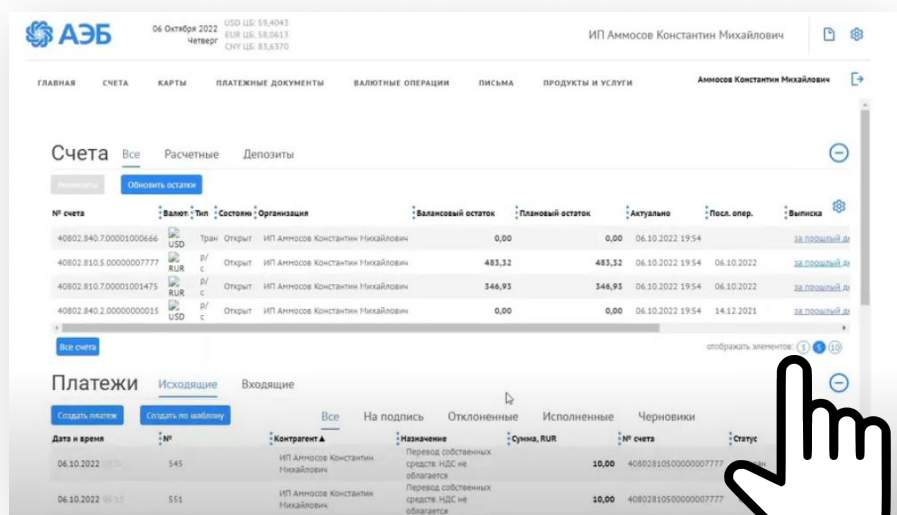
АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО
2025

Какой у вас тип интерфейса?

НАЖМИТЕ НА КАРТИНКУ



SME

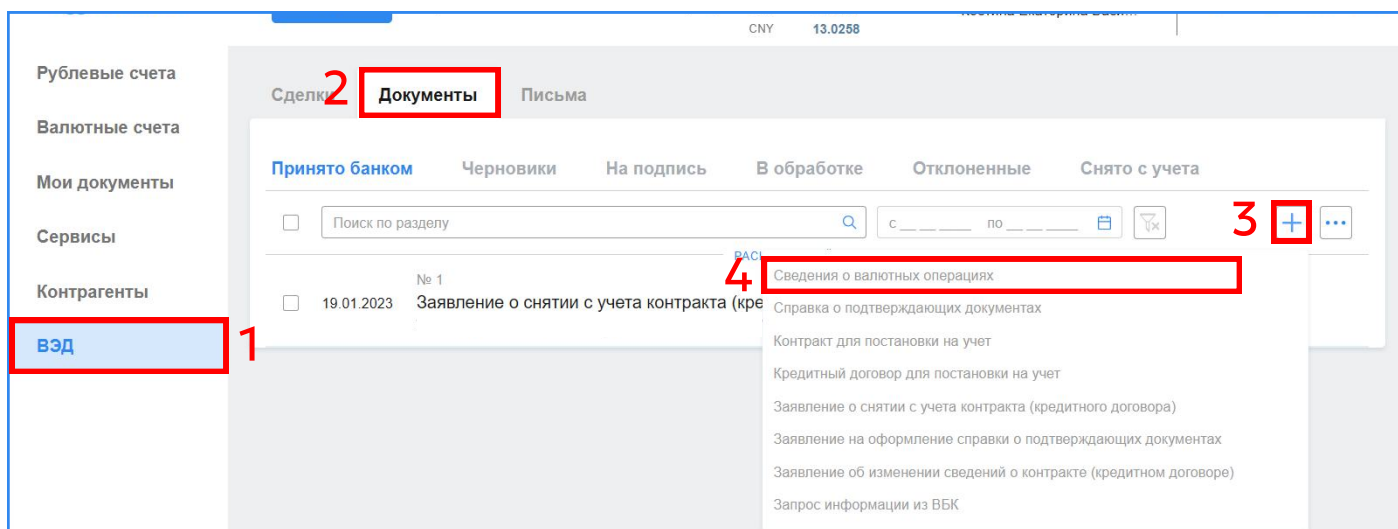


CORPORATE (CORREQTS)

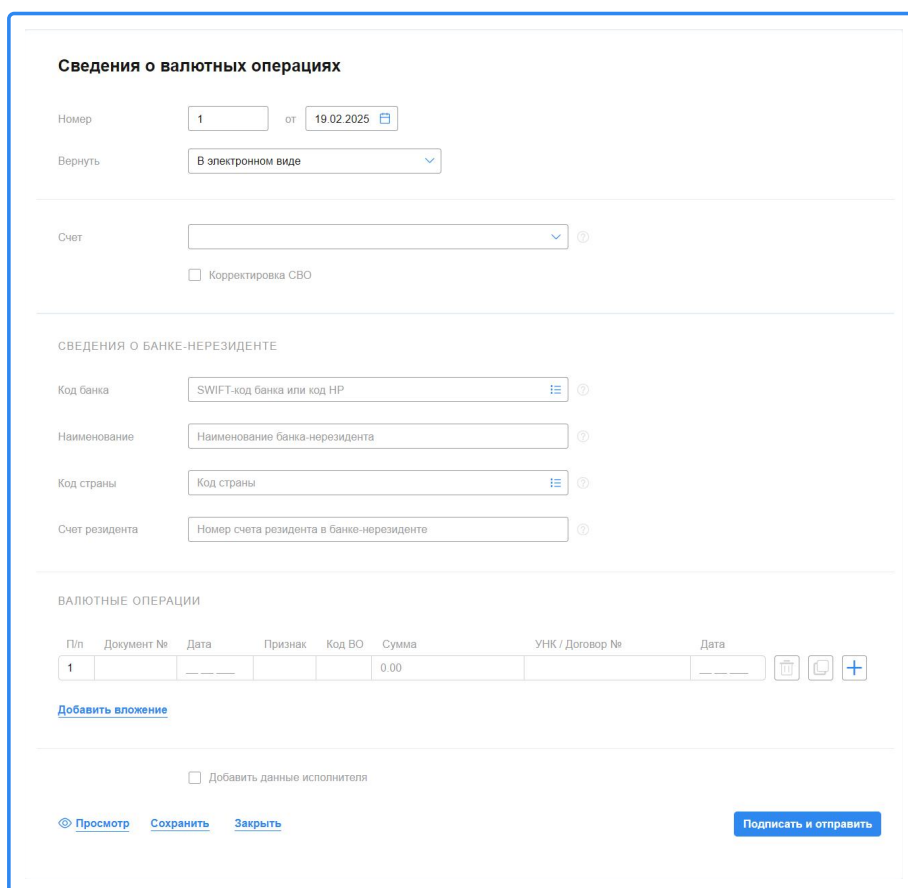
1 На интерфейсе SME

Зайдите на сайт интернет-банка «АЭБ Бизнес» bo.albank.ru

На боковой панели нажмите на кнопку «ВЭД», на странице ВЭД перейдите во вкладку «Документы», нажмите на , после чего нажмите на «Сведения о валютных операциях---»



После этого у вас должно открыться окно оформления сведений о валютных операциях

The form is titled 'Сведения о валютных операциях'. It contains several input fields and sections. At the top, there are fields for 'Номер' (Number) with value '1' and 'от' (from) with date '19.02.2025'. Below is a 'Вернуть' (Return) dropdown set to 'В электронном виде'. A 'Счет' (Account) dropdown is present, with a checkbox for 'Корректировка СВО'. The 'СВЕДЕНИЯ О БАНКЕ-НЕРЕЗИДЕНТЕ' (Information about non-resident bank) section includes fields for 'Код банка' (Bank code), 'Наименование' (Name), 'Код страны' (Country code), and 'Счет резидента' (Resident account). The 'ВАЛЮТНЫЕ ОПЕРАЦИИ' (Currency operations) section has a table with columns: П/л (P/L), Документ № (Document No), Дата (Date), Признак (Characteristic), Код ВО (Currency operation code), Сумма (Sum), УНК / Договор № (Contract / Agreement No), and Дата (Date). The first row shows '1' in the P/L column and '0.00' in the Sum column. At the bottom, there is a 'Добавить вложение' (Add attachment) link, a checkbox for 'Добавить данные исполнителя' (Add executor data), and buttons for 'Просмотр' (View), 'Сохранить' (Save), 'Закрыть' (Close), and 'Подписать и отправить' (Sign and send).

Сведения о валютных операциях

Сведения о валютных операциях

Номер

1

от

19.02.2025

Вернуть

В электронном виде

Счет

☐

Корректировка СВО

СВЕДЕНИЯ О БАНКЕ-НЕРЕЗИДЕНТЕ

Код банка

SWIFT-код банка или код HP

Наименование

Наименование банка-нерезидента

Код страны

Код страны

Счет резидента

Номер счета резидента в банке-нерезиденте

ВАЛЮТНЫЕ ОПЕРАЦИИ

П/п	Документ №	Дата	Признак	Код ВО	Сумма	УНК / Договор №	Дата			
1					0.00					

Добавить вложение

☐

Добавить данные исполнителя

Просмотр

Сохранить

Закрыть

Подписать и отправить

1.

В поле «**Номер**» при необходимости измените номер документа. По умолчанию система нумерует документы автоматически.

2.

В поле «**От**» при необходимости измените дату документа. По умолчанию поле заполняется автоматически.

3.

В поле «**Вернуть**» при необходимости измените значение по умолчанию, выбрав требуемый способ возврата обработанного документа из выпадающего списка.

Сведения о банке нерезиденте

Счет

?

☐

Корректировка СВО

СВЕДЕНИЯ О БАНКЕ-НЕРЕЗИДЕНТЕ

Код банка

SWIFT-код банка или код НР

?

Наименование

Наименование банка-нерезидента

?

Код страны

Код страны

?

Счет резидента

Номер счета резидента в банке-нерезиденте

?

Укажите счет или сведения о банке-нерезиденте, заполнив или поле **«Счет»** - или поля блока **«Сведения о банке нерезиденте»**:

- Либо в выпадающем списке **«Счет»** выберите ваш валютный либо рублевый счет, на который были зачислены либо с которого были списаны денежные средства при совершении валютной операции.
- Либо, если операция была проведена через счет в банке-нерезиденте, в блоке **«СВЕДЕНИЯ О БАНКЕ НЕРЕЗИДЕНТЕ»** укажите сведения о банке нерезиденте.
 - В поле **«Код банка»** введите SWIFT-код банка нерезидента, либо код НР (русская раскладка) для банков-нерезидентов, которые не являются участниками системы SWIFT;
 - Поле **«Наименование»** будет заполнено автоматически, в противном случае укажите наименование банка-нерезидента вручную;
 - В поле **«Код страны»** укажите код страны банка-нерезидента;
 - В поле **«Счет резидента»** укажите номер счета резидента в банке-нерезиденте;
 - Если формируемый вами документ предназначен для передачи в банк корректирующих сведений по валютным операциям, заполните поле выбора **«Корректировка СВО»**;

Сведения о банке нерезиденте

ВАЛЮТНЫЕ ОПЕРАЦИИ

П/п	Документ №	Дата	Признак	Код ВО	Сумма	УНК / Договор №	Дата			
1		----			0.00		----			

[Добавить вложение](#)

☐ Добавить данные исполнителя

[Просмотр](#) [Сохранить](#) [Заккрыть](#) [Подписать и отправить](#)

В блоке «**Валютные операции**» укажите список валютных операций, сведения по которым вы передаете. Для добавлений новой записи нажмите , либо на пустую строку:

Валютная операция

Номер п/п

1

Код признака платежа

Номер документа

☐ Без номера

Дата документа

Код ВО

Дата операции

Сумма операции

0.00

☐ Указать сведения о сделке

Примечание (содержание)

Отмена

Сохранить

- В поле «**Код признака платежа**» укажите код признака платежа;
- В поле «**Номер документа**» укажите номер требуемого платежного документа, при необходимости вы можете указать требуемый документ из списка окументов соответствующего типа, в таком случае большинство полей будет заполнено автоматически;
- В поле «**Дата документа**» укажите дату платежного (расчетного) документа;
- В поле «**Код ВО**» укажите вручную или выберите из справочника кодов валютных операций соответствующий код;

Валютные операции

Валютная операция

Номер п/п

1

Код признака платежа

Номер документа

☐ Без номера

Дата документа

Код ВО

Дата операции

Сумма операции

0.00

☐ Указать сведения о сделке

Примечание
(содержание)

Отмена

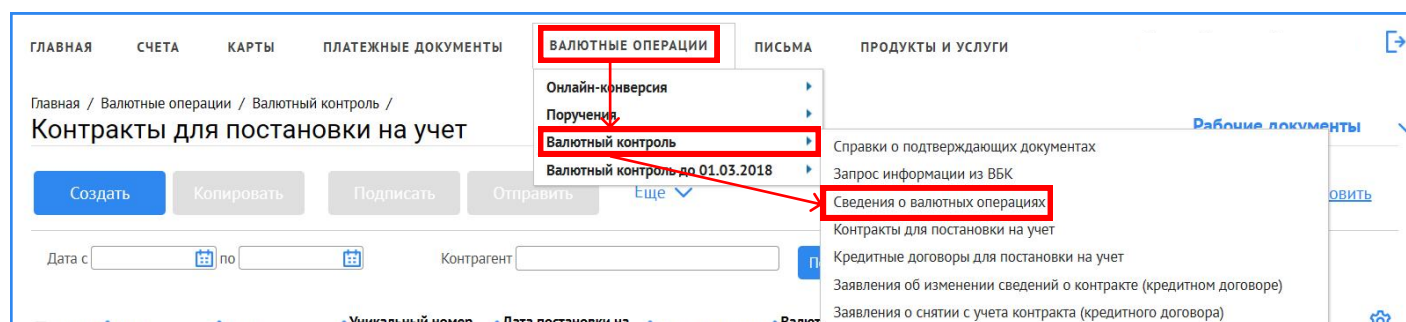
Сохранить

- В поле «**Дата операции**» укажите дату валютной операции;
- В блоке полей «**Сумма операции**» укажите сумму и код валюты валютной операции
- Если необходимо указать сведения о сделке, заполните поле выбора «**Указать сведения о сделке**»:
 - При помощи переключателя выберите тип указываемой сделки – **На учёте в банке** либо **Без постановки на учёт**
 - Для сделок на учёте в банке, в поле «**Уникальный номер контракта**» укажите УНК требуемой сделки, остальные блоки будут заполнены автоматически;
 - Для сделок без постановки на учет, в поле «**Номер договора**» укажите номер договора для требуемой сделки. Остальные блоки будут заполнены автоматически.

2 На интерфейсе CORPORATE

Зайдите на сайт интернет-банка «АЭБ Бизнес» bo.albank.ru

На главной странице Corporate перейдите по пути «Валютные операции → Валютный контроль → Сведения о валютных операциях»



После этого у вас должно открыться окно «Сведения о валютных операциях»

Сведения о валютных операциях

Основные поля

Вложения

Информация из банка

Номер

1

Дата

19.02.2025

☐ Корректировка

ИНН

Вернуть

☐ на руки

☐ заказным почтовым отправлением

☒ в электронном виде

Подразделение

АКБ "АЛМАЗЭРГИЗБАНК" АО

Организация

Счет №

Сведения о банке-нерезиденте

Код банка

Наименование

Код страны

Счет резидента

Исп.

Тел.

ДОБАВИТЬ

КОПИРОВАТЬ

РЕДАКТИРОВАТЬ

УДАЛИТЬ

№ п/п

№ увед.

Дата

Признак

Код вида ВО

Валюта

Сумма

УНК

Номер дог.

Дата дог.

Вал. клир.

Сведения о валютных операциях

Сведения о валютных операциях

Основные поля

Вложения

Информация из банка

Номер

1

Дата

19.02.2025

☐ Корректировка

ИНН

Вернуть

☐ на руки

☐ заказным почтовым отправлением

☒ в электронном виде

Подразделение

АКБ "АЛМАЗЭРГИЗБАНК" АО

Организация

Счет №

Сведения о банке-нерезиденте

Код банка

Наименование

Код страны

Счет резидента

Исп.

Тел.

ДОБАВИТЬ

КОПИРОВАТЬ

РЕДАКТИРОВАТЬ

УДАЛИТЬ

№ п/п

№ увед.

Дата

Признак

Код вида ВО

Валюта

Сумма

УНК

Номер дог.

Дата дог.

Вал. кодиф.

- 1. В поле «Счет» укажите счет списания/зачисления денежных средств;
- 2. Раздел «Сведения о банке-нерезиденте» заполняется в случае, если операция проводится через счета резидента, открытые в банках-нерезидентах;
- 3. В поле «Исп.» и «Тел.» укажите ФИО и телефон исполнителя;
- 4. Нажмите на кнопку «Добавить»;

Добавление записи

Добавление записи

№ п/п (при корректировке - номер корректируемой строки)

Код признака платежа

Соответствующий документ в системе

Тип документа ▼ Номер от

Информация о документе

Уведомление, распоряжение, расчетный или иной документ ☐ без номера от

Код вида вал. операции

Дата операции

Код валюты

Сумма операции

1. Выберите «**Код признака платежа**»;
2. В поле «**Уведомление, распоряжение, расчетный или иной документ**» укажите номер поручения на перевод в инвалюте (валюте РФ)/номер уведомления в случае заполнения сведений по поступлению инвалюты (валюты РФ). Если документ без номера выберите «**Без номера**», также заполните дату в поле «**От**»;
3. В поле «**Код вида вал. операции**» укажите код вида валютной операции;
4. В поле «**Дата операции**» укажите дату операции;
5. В поле «**Код валюты**» укажите код валюты и сумму платежа;

Добавление записи

☐ Указать сведения об УНК или контракте

☐ Уникальный номер контракта (кредитного договора)

☒ номер/дата контракта

☐ без номера

Срок возврата аванса

[Код валюты](#) Сумма операции в ед. валюты контракта (кред. договора)

Ожидаемый срок

Примечание

Сохранить

1. Поставьте галочку напротив **«Указать сведения об УНК или контракте»**;
2. Выберите **«Уникальный номер контракта»** если операция проводится по контракту, поставленному на учет в банке, либо **«Номер/дата контракта»** - если операция проводится без постановки контракта на учет;
3. Поле **«Код валюты и сумма операции в ед. валюты контракта»** заполняется в случае, если код валюты проводимой операции и код валюты контракта не совпадают;
4. Заполните поля **«Срок возврата аванса»** и **«Ожидаемый срок»** в случае, если платежи авансовые, и проводятся по контракту, поставленному на учет в банке/другом банке;
5. **«Сохранить»**, **«Подписать и отправить»**